



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

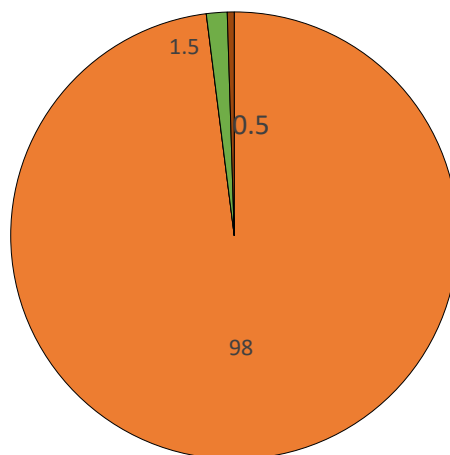
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมถึงแหล่งงบประมาณจากเงินรายได้ รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หน่วย : โครงการ (รายการ)

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)	การจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก
402 (100 %)	394 (98.00 %)	0 (0.00 %)	6 (1.50 %)	2 (0.50 %)

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



■ เฉพาะเจาะจง
 ■ คัดเลือก
 ■ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
 ■ การจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก

จากตารางที่ 1 พบว่า ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 402 โครงการ พบว่าวิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการมากที่สุด ตามลำดับ ดังนี้

- 1) วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 394 รายการ คิดเป็นร้อยละ 98.00
- 2) วิธีคัดเลือก ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding จำนวน 6 รายการ คิดเป็นร้อยละ 1.50
- 4) การจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 0.50

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

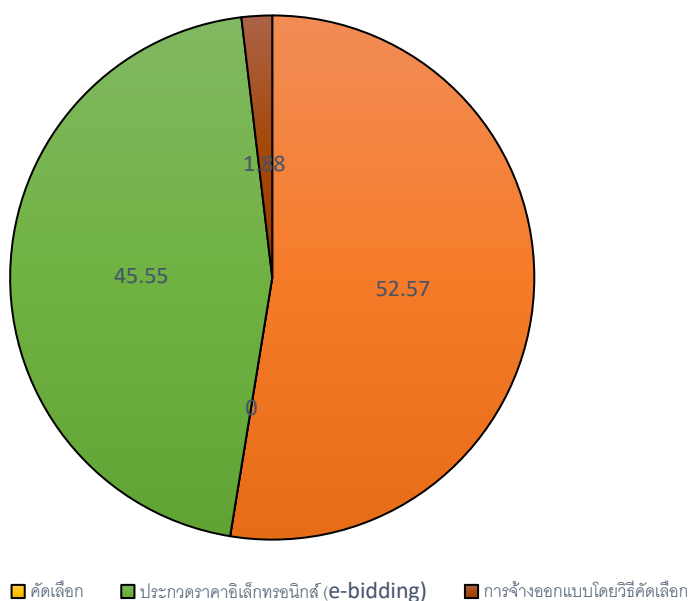
หน่วย : โครงการ (รายการ)

เดือน/ปี	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวม
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)	การจ้างออกแบบ โดยวิธีคัดเลือก	
ต.ค. 63	5		1		6
พ.ย. 63	44		2		46
ธ.ค. 63	23				23
ม.ค. 64	29				29
ก.พ. 64	35		1		36
มี.ค. 64	42		1		43
เม.ย. 64	15		1		16
พ.ค. 64	49				49
มิ.ย. 64	31				31
ก.ค. 64	42				42
ส.ค. 64	45				45
ก.ย. 64	34			2	36
รวม	394	0	6	2	402

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	การจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก
56,094,793.47 (100 %)	33,741,954.17 (52.57 %)	0	25,552,361.82 (45.55 %)	1,060,000.00 (1.88 %)

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564



จากตารางที่ 3 พบว่าในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ใช้งบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นงบประมาณรวมทั้งสิ้น 56,094,793.47 บาท โดยพบว่าวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด ตามลำดับ ดังนี้

- 1) วิธีเฉพาะเจาะจง ใช้งบประมาณ จำนวน 33,741,954.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.57
- 2) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้งบประมาณ จำนวน 25,552,361.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.55
- 3) การจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก ใช้งบประมาณ จำนวน 1,060,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.88
- 4) วิธีคัดเลือก ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

จากข้อมูลข้างต้น พบว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงใช้งบประมาณ จำนวน 33,741,954.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.57 เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการใช้งบประมาณสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 52.57 เนื่องจากเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้ในกรณีที่เป็นวงเงินเล็กน้อย หรือเป็นงานที่จำเป็นต้องทำในลักษณะต่อเนื่อง อาจแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในสำนักงานหรือโครงการทั่วไป จำนวน 12,922,164.17 บาท อีกส่วนหนึ่ง จำนวน 20,819,790.00 บาท เป็นงานประมาณค่าสาธารณูปโภคสำหรับเช่า บริการโทรคมนาคมของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ลำดับรองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้งบประมาณ จำนวน 25,552,361.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.55 เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องประจำปีงบประมาณ โครงการที่เป็นงบลงทุนที่ดินสิ่งก่อสร้าง และโครงการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การจ้างทำความสะอาด การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย การจ้างซ่อมบำรุงรักษาและดูแลระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เป็นต้น

ลำดับสุดท้ายคือ การจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 1,060,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.88 ซึ่งเป็นการจ้างออกแบบ โครงการจ้างออกแบบปรับปรุง จำนวน 3 รายการและโครงการจ้างออกแบบปรับปรุงหอพัก 2 ชั้น

ตารางที่ 4 แสดงรายการแผนการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	รายการ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
1	การจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานอธิการบดี	ก.ย. 2563	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
2	การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	ก.ย. 2563	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
3	การเช่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	ก.ย. 2563	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
4	การจ้างดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	ก.ย. 2563	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
5	การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมระบบปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี	ต.ค. 2563	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
6	การเช่าสถานที่เป็นสำนักงานกลุ่มกิจการสภา กองบริหารงานกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	ธ.ค. 2563	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
7	จ้างผลิตสื่อกีฬามวยไทย 9 ชั้น	ก.พ. 2564	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
8	จ้างปรับปรุงสำนักงานกลุ่มกิจการสหภาพวิทยาลัย กอบริหารงานกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	เม.ย. 2564	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
9.	จ้างออกแบบปรับปรุงห้องเก็บเอกสาร	มิ.ย. 2564	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
10.	จ้างออกแบบปรับปรุง จำนวน 3 รายการ	ส.ค. 2564	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
11.	จ้างออกแบบปรับปรุงหอพัก 2 ชั้น	ก.ย. 2564	เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	

จากตารางที่ 4 พบว่า การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่าจำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนลดลงเล็กน้อย จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เนื่องจากได้รับผลกระทบจากปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 19 หรือ Covid-19 อย่างต่อเนื่องงานก่อสร้าง งานปรับปรุง มีผลการเบิกจ่ายล่าช้า กิจกรรม โครงการ ประชุม อบรม สัมมนา ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น โครงการจัดการแข่งขันกีฬา โครงการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ โครงการพระราชทานปริญญาบัตรฯ เป็นต้น

2. ระยะเวลาในการดำเนินงานกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการ เช่น จัดทำแบบรูปรายการ ราคากลาง คุณลักษณะเฉพาะ หรือการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

3. มีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) อยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องศึกษา อยู่ตลอดเวลา ส่งผลทำให้ปฏิบัติงานล่าช้า

4. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเป็นจำนวนมาก มีความซับซ้อน อาจก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปรับปรุงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ก่อนได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 หน่วยงานขอรับงบประมาณควรมีความมีความพร้อมของพื้นที่ที่จะดำเนินการ แบบรูปรายการ ราคากลาง คุณลักษณะเฉพาะ เป็นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้สามารถดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษา ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน